

Министерство образования Иркутской области
Государственное общеобразовательное бюджетное учреждение Иркутской области
«Иркутский кадетский корпус имени П.А. Скороходова»

ПРИКАЗ

28.01.2025 г.

№ 40

«Об утверждении памятки родителям (законным представителям) о порядке доступа в столовую и правилах проведения родительского контроля за питанием в Иркутском кадетском корпусе»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; в целях улучшения работы по организации питания обучающихся Иркутского кадетского корпуса в столовой,

ПРИКАЗЫВАЮ:

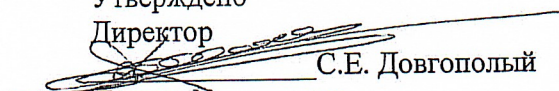
1. Утвердить памятку родителям (законным представителям) обучающихся о порядке доступа в столовую государственного общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области «Иркутский кадетский корпус им. П.А. Скороходова» и правилах проведения родительского контроля за питанием (далее – памятка).
2. Румянцевой О.Н., администратору сайта, разместить памятку на официальном сайте Иркутского кадетского корпуса для информирования граждан и участников образовательного процесса.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Е. Довгопольный

Министерство образования Иркутской области
Государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
Иркутской области
«Иркутский кадетский корпус им. П.А. Скороходова»

Утверждено
Директор

С.Е. Довгопольный
Приказ № _____ от _____

**Памятка родителям (законным представителям) обучающихся
о порядке доступа в столовую
Государственного общеобразовательного бюджетного учреждения
Иркутской области «Иркутский кадетский корпус имени П.А. Скороходова»
и правилах проведения родительского контроля за питанием**

1. Цели и задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

1.1. К целям Комиссии относятся:

- 1.1.1. улучшение организации питания детей в кадетском корпусе;
- 1.1.2. проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решения по улучшению питания в кадетском корпусе.

1.2. Задачами Комиссии являются:

- 1.2.1. обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- 1.2.2. соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- 1.2.3. обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- 1.2.4. обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- 1.2.5. исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

- 2.1.1. общественная экспертиза питания обучающихся;
- 2.1.2. контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- 2.1.3. изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- 2.1.4. участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3. Родительский контроль за организацией питания обучающихся в Иркутском кадетском корпусе

3.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания кадетским корпусом должно осуществляться при взаимодействии с Родительским комитетом, общественными организациями.

3.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей, обучающихся в помещения для приема пищи регламентируются локальным нормативным актом кадетского корпуса.

3.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно – техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме участия в работе Комиссии и в форме анкетирования родителей и детей (2 раза в год).

Итоги проверок обсуждаются на собраниях родительского комитета, родительских собраниях классов и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации кадетского корпуса, ее учредителя.

3.5. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

3.6. заслушивать на своих заседаниях шеф-повара, медицинскую диетическую сестру по обеспечению качественного питания обучающихся и заведующего хозяйством по соблюдению санитарно-гигиенических норм;

3.7. проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

3.8. изменить график проверки, если причина объективна;

3.9. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

3.10. состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

3.11. В случае если один из членов комиссии не может присутствовать в назначенный день по графику посещения столовой кадетского корпуса, то его может заменить представитель родительского комитета из того класса с которого член комиссии.

3.12. О результатах работы Комиссия информирует администрацию кадетского корпуса и родительский комитет кадетского корпуса: один раз в месяц директора кадетского корпуса и один раз в четверть родительский комитет.

3.13. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию кадетского корпуса.

Представителям родительской общественности должна быть предоставлена возможность:

- Посетить обеденный зал, где осуществляются прием пищи;
- Получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения бракеража готовой продукции;
- Наблюдать реализацию блюд и продукции меню;
- Наблюдать полноту потребления блюд;
- Ознакомиться с утвержденным меню на день посещения и утвержденным примерным циклическим меню;
- Ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах (о стоимости в рублях, фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);
- Попробовать блюда.